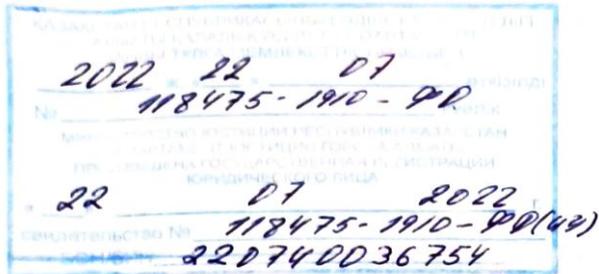


Қатысушысының Жалпы
Жиналысының хаттамамен Бекітілді
«03» мамыр 2022 жылы Номері 1 Хаттама

Утвержден:
Протоколом Общего Собрания Учредителей
Протокол № 1 от «03» мая 2022 г.



**«Русфонд.Қазақстан»
ҚОҒАМДЫҚ ҚОРЫНЫҢ ЖАРҒЫСЫ**

**УСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА
«Русфонд.Казахстан»**

г. Алматы, 2022 г.

2. Қор қызметінің мәні болып табылады:

- 2.1. балалар мен мүгедектерді оқытумен, тәрбиелеумен, емдеумен, оңалтумен айналысатын ұйымдар мен мекемелердің жұмысына жәрдемдесу;
- 2.2. табиғи зілзалалар, экологиялық, өндірістік немесе өзге де зілзалалардан зардап шеккендерге көмек көрсету;
- 2.3. қоғамдағы отбасының беделі мен рөлін нығайтуға, ананы, баланы және жастарды қорғауға жәрдемдесу;
- 2.4. азаматтардың денсаулығының алдын алу және қорғау, сондай-ақ салауатты өмір салтын насихаттау, азаматтардың моральдық-психологиялық жағдайын жақсарту саласындағы қызметке жәрдемдесу;
- 2.5. халыққа тегін заң көмегін көрсетуге және құқықтық білім беруге жәрдемдесу, азаматтардың, әсіресе балалар мен мүгедектердің құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауға жәрдемдесу;
- 2.7. жастардың әлеуметтік маңызы бар бастамаларын, жобаларын, балалар мен жасөспірімдер қозғалыстарын, балалар мен жасөспірімдер ұйымдарын қолдау;
- 2.8. редакциялық және баспа қызметі, аудио және бейнеөнімдерді, теле- және радиобағдарламаларды, хабарларды жасау жөніндегі қызмет.

2.1.1. Қор қызметінің негізгі бағыттары:

- әртүрлі нысандардағы қайырымдылық қызметі;
- волонтерлік қызметті насихаттау;
- әлеуметтік жарнаманы өндіруге және (немесе) таратуға жәрдемдесу;
- редакциялық-баспа қызметі, аудио-бейне өнімдерді, теле- және радиобағдарламаларды, қайырымдылық мақсаттағы бағдарламаларды жасау жөніндегі қызмет.
- ғылыми-зерттеу қызметі.

2.1.2. Қор өз құзыреті шегінде барлық мүдделі кәсіпорындармен, қоғамдық және ғылыми қорлармен, заң шығарушы және атқарушы билік органдарымен, шетелдік және халықаралық ұйымдармен, басқа да заңды және жеке тұлғалармен ынтымақтастық жасайды.

2.1.3. Қор оның жарғылық мақсаттарына қаншалықты сәйкес келсе соншалықты кәсіпкерлік қызметпен айналасуға құқылы.

2.1.4. Кәсіпкерлік қызметтен түскен қаражаттар жарғылық мақсаттарға жету үшін бағытталады.

2.1.5. Тізімі заң актілерімен белгіленетін жекелеген қызмет түрлерін Қор лицензияның негізінде ғана атқарады.

2.1.6. Қор Қазақстан Республикасының заңнамасымен және халықаралық шарттармен белгіленген тәртіпте халықаралық қайырымдылық қызметін атқаруға құқылы. Қордың халықаралық қайырымдылық қызметі халықаралық қайырымдылық бағдарламаларына және жобалары арқылы, халықаралық қайырымдылық ұйымдарының жұмысына қатысу арқылы, қайырымдылық қызмет саласында, шетелдік әріптестермен өзара қарым-қатынас жасау арқылы, сондай – ақ халықаралық тәжірибеде қабылданған және Қазақстан Республикасының

заңнамасына сәйкестендіріле, халықаралық құқық нормаларына және қағидаттарына қайшы келмейтін кез келген басқа нысанда қызмет атқару арқылы жүзеге асырылады.

2.1.7. Осы Жарғыда көрсетілген мақсаттарды іске асыру үшін және осы қызмет түрлерін жүзеге асыру кезінде Қор мыналарға құқылы:

- өз қызметі туралы ақпаратты еркін таратуға;
- бұқаралық ақпарат құралдарын құру және редакциялық-баспа қызметін жүзеге асыру;
- қоғам өмірінің әртүрлі мәселелері бойынша бастама көтеру, мемлекеттік органдарға ұсыныстар енгізу.

2.1.8. Қор өз қызметін жүзеге асыру кезінде:

- Қазақстан Республикасының заңнамасын, өз қызметі саласына қатысты халықаралық құқықтың жалпы танылған қағидаттары мен нормаларын, сондай-ақ оның құрылтай құжаттарында көзделген нормаларды сақтауға;
- жыл сайын өз мүлкін пайдалану туралы есеп шығаруға немесе көрсетілген есеппен танысудың болуын қамтамасыз етуге;
- Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де міндеттерді орындауға.

3-бап. ҚОРДЫҢ ҚҰРЫЛТАЙШЫЛАРЫ

3.1. Қордың құрылтайшылары қордың жарғылық мақсаттарын танитын және қор қызметінің дамуына белгілі бір үлес қосуға мүмкіндігі бар азаматтар болуы мүмкін.

3.2. Құрылтайшылар құрамының өзгеруі құрылтай шартын қайта жасауға мәжбүр етеді.

3.3. Реквизиттердің, заңды мекен-жайдың немесе азаматтың жағдайы өзгертін болса, қордың құрылтайшысы сол мезетте бұл туралы жазбаша түрде басқа да барлық құрылтайшыларды, сонымен қатар қорды хабардар етуге міндетті. Корреспонденция, сонымен бірге құрылтайшы құжаттарда көрсетілген алғашқы мекен-жай бойынша жөнелтілген хабар, егерге қор немесе құрылтайшылар заңды мекен-жайдың өзгертілгендігі туралы уақытылы хабардар болмаған жағдайда дұрыс жөнелтілген деп саналады.

4-бап. ҚОРДЫҢ МҮЛКІ МЕН ҚАРАЖАТТАРЫ

4.1. Қордың мүлкі Қордың балансына тұратын материалдық құндылықтарды және қаржы қорларын құрайды.

4.2. Қордың қайнар-көздері мыналар болып табылады:

4.2.1. құрылтайшылардың алғашқы және де басқа жарналады;

4.2.2. ұйымдардың және азаматтардың қандай да болмасын нысанда ерікті түрде қосқан үлестері;

4.2.3. грант түрде резидент еместерден қаржылық көмек;

4.2.4. заңдармен тыйым салынбаған шаруашылық және кәсіпкерлік қызметтен түскен пайдалар;

4.2.5. басқа да заңдармен тыйым салынбаған түсімдер.

4.3. Құрылтайшылардың жарналары, мүлік, сонымен қатар өзге де түсімдер қордың жеке меншігі болып табылады.

4.4. Жарналардың және басқа да түсімдердің есебінен мынадай қорлар құрылады:

- гуманитарлық және қайырымдылық көмектер;
- қордың дамуы;

- жалақысы;

- өкілдік, резервтік және т.б.

Қордың мөлшері, құрылу тәртібі және шығындануы қордың жарғылық орган өкілеттерімен анықталады.

4.5. Құрылтайшының қордың мүлігіне мүліктік құқығы жоқ.

4.6. Қордың ақшалай және материалды түсімдері құрылтайшылар арасында бөлінбейді және қор органдары өкілеттерінің шешімі бойынша жарғымен белгіленген мақсаттарға жұмсалынбайды.

5-бап. ҚОР МҮЛІГІН ҚАЛЫПТАСТЫРУ

5.1. Қор мүлігі алғашқыда құрылтайшылардың жарналары есебінен, заңға сәйкес құрылтайшы шартпен белгіленген қалыптасады.

5.2. Егерде мүлік қатысушымен қорға пайдалануға берілсе, онда жарна ретінде тек жалдық төлемнің құны есептеледі. Мүліктің жойылып кету мүмкіндігі меншіктің мойнына жүктеледі.

5.3. Құрылтайшылар қорды тіркеу бойынша шығындарды тең үлесте жүзеге асырады.

5.4. Құрылтайшылар алғашқы енгізілген жарналарға бара-бар немесе өзге де мөлшерде қосымша жарналарды енгізу туралы шешімге қатыса алады.

6-бап. БАСҚАРУ

Қорды басқару ісі былайша қамтамасыз етіледі:

Жоғарғы орган – Құрылтайшылардың жалпы жиналысы;

Қордың алқалы органы – Президент басқаратын Қамқоршылық Кеңесімен;

Атқарушы орган – Қор Төрағасы;

Бақылау органы - Тексеруші.

Жалпы жиналыс:

6.1. Қордың жоғарғы басқарушы органы құрылтайшылардың жалпы жиналысы болып табылады. Кезекті және кезектен тыс жиналыстар шақырылуы мүмкін. Осы Жарғы мен Қазақстан Республикасының әрекеттегі Заңдарын ескере отырып жиналысты өткізудің уақыты мекені басқармамен анықталады.

6.2. Жалпы жиналысты Қамқор Кеңесі қаржылық жыл аяқталғаннан кейінүш айдан кешіктірмей шақырады. Кезектен тыс жиналысты Қамқор Кеңесі өзінің қарауы бойынша, тексеру комиссиясының немесе құрылтайшылардың талабымен кез келген уақытта, кез келген мәселе бойынша шақырады. Жиналысты шақыру туралы Қамқор Кеңесінің шешімі талап келіп түскеннен кейін 20 күн ішінде қабылдануы керек.

6.3. Жалпы жиналысты шақыру туралы өтініш Қордың әрбір құрылтайшысына жеке хатпен немесе электронды пошта арқылы жіберіледі.

6.4. Талқыға түсетін мәселе бойынша Қамқор Кеңесінің баяндамасы жалпы жиналысқа дейін танысуға берілуі керек. Жалпы жиналыста қаралатын мәселелердің барлығы Басқарма арқылы түседі.

6.5. Құрылтайшылар жалпы жиналыстың жұмысына өзі қатысады немесе нотариус куәландырған сенімхатпен өзінің адамын қатыстырады. Сенімхат жалпы жиналыстың хаттамасына тіркеледі. Заңды тұлға болып табылатын құрылтайшылар жалпы жиналысқа заңды тұлғаның мөрі куәландырған жазбаша сенімхат беріп, өз өкілдерін жібереді.

- 6.6. Жалпы жиналыстың жұмысында Қамқор Кеңесінің мүшелері мәжіліс дауысы құқығымен қатыса алады.
- 6.7. Жалпы жиналысқа құрылтайшылардың жиынтық санының кем дегенде 2/3 бөлігі қатысқанда жалпы жиналыс шешім қабылдауға құқықты болады. Әрбір құрылтайшы бір ғана дауысқа ие.
- 6.8. Жалпы жиналыстың ерекше күзіретіне мыналар жатады:
- 6.8.1. қабыл алу, өзгертулердің және қосымшалардың қор құрылтай құжаттары;
- 6.8.2. есірткі қайта ұйымдастыру және қор жоюы;
- 6.8.3. хабардалық анықтама, ұйымдық құрылымның, құру шамсында және органдардың өкілеттіктердің тоқтауының қор басқарулары;
- 6.8.4. рет анықтама және мерзімділіктің атқару органдардың қаражаттық есептілік ұсынулары, сонымен қатар бақылау органмен тексеру өткізу шамасында және бекітудің олардың нәтижелердің.
- 6.8.5. шектерде қабыл алу, заң шығаратын актілермен анықталғандармен, шешімнің жасауда қор қатысуы туралы немесе басқа заңгерлік беттердің қызметінің, сонымен қатар өз бөлімдерімнің және өкілділіктердің;
- 6.9. Қатысушылардың кем дегенде 2/3 даусымен қабылдаатын осы жарғының 6.8.1. тамақтарынан басқасы, жалпы жиналыста шешімдер жай ашық көпшілік дауыспен қабылданады.
- 6.10. Белгіленген тәртіпте қабылданған жалпы жиналыстың шешімі қордың барлық құрылтайшылары үшін міндетті болып табылады. Жиналыс атқарушы органның ерекше күзіретіне жататын кез келген мәселені өзі қабылдай береді
- 6.11. Әрбір құрылтайшы Қамқаршылық Кеңестен оған жалпы жиналыс хаттамасының нотариалды көшірмесін немесе лның қосымшасын жиналыс өткізілген күннен кейін үш күн ішінде беруін талап етуге құқылы.
- 6.12. Жиналыстың қабылдаған шешімдері заңға немесе осы Жарғының ережелеріне қайшы келетін болса, сот арқылы қарсылық білдіруге болады.

7-бап. ҚАМҚОР КЕҢЕСІ

- 7.1. Қор қызметіне Алқалы орган-Қамқор Кеңесі басшылық жасайды. Ол қордың бүкіл қызметіне, сонымен қатар оның ісін дұрыс және әділетті жүргізуіне жауап береді. Қамқор Кеңесі қордың мүлкіне заң және жарғы талаптарына сәйкес өкімдік етеді. Қамқор Кеңесі мүшелерінің саны құрылтайшылардың жалпы жиналысымен белгіленеді.
- 7.2. Қамқор Кеңесінің қызметін тікелей басқару оның Президенті – қор Төрағасы жүзеге асады.
- 7.3. Қамқор Кеңесінің мүшелігіне Қордың құрылтайшылары, сонымен бірге басқа тұлғалар да сайлана алады.
- 7.4. Қамқор Кеңесін қалыптастыру, Қамқор Кеңесінің мүшелерін бекіту Қор құрылтайшыларының жалпы жиналысымен жүзеге асады .
- 7.5. Қамқор Кеңесі жылына 1 рет жиналады. Қамқор Кеңесінің отырысын оның мүшелерінің жартысынан көбі қатысқанда заңды болып есептеледі. Қамқор Кеңесінің отырысында, оның барлық қатысып отырған мүшелерімен қол қойылатын хаттамалар жүргізіледі.
- 7.6. Қамқор Кеңесінің қарауына мәселелер ұсыну құқығына құрылтайшылар Қамқор Кеңесінің мүшелері, және қордың Президент, және қордың өзге де органдары ие болады.

- 7.7. Қамқор Кеңесінің шешімі Кеңестің көпшілік дауысымен қабылданады. Егер дауыс тең болса, онда Президент дауысы шешуші болып табылады.
- 7.8. Қамқор Кеңесі құрылтайшылардың жалпы жиналысы жыл сайын бекітетін қордың бюджеті шегінде шығандар туралы шешім шығарады.
- 7.9. Қамқор Кеңесінің құзыретіне мыналар жатады:
- 7.9.1. қор мақсатына жетуге бағытталған шешімдерді қабылдау, құрылтайшылардың жалпы жиналысының және тексеру комиссиясының шешімдерін орындау;
- 7.9.2. **Қордың Төрағасы тағайындау:**
- 7.9.3. ол құратын комитеттерге, сонымен бірге тұлғаларға және ұйымдарға өзіне тиесілі құқықтар беру;
- 7.9.4. жалпы жиналысының және тексеру комиссиясының ерекше құзыретіне жататын мәселелерден басқа, қор қызметінің өзге де барлық мәселелерін шешу.
- 7.10. Қамқор Кеңесі қордың қызметіне қатысты барлық талаптарды, оның ішінде жалпы жиналыстың және тексеру комиссиясының талаптарын орындауға міндетті

8-бап. ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕС ПРЕЗИДЕНТ

- 8.1. Қамқоршылық Кеңесінің қызметін тікелей басқаруды оның Кеңес Президенті жүзеге асады, оның мүшелері арасынан құрылтайшының ұсынысы бойынша.
- 8.2. Кеңес төрағасы шара өткізілетін елдің аумағында Қордың конференцияларын, конгресстерін, кеңестерін, семинарларын, шеберлік сыныптарын және басқа да осыған ұқсас іс-шараларын ұйымдастырады және олардың аумағында оларды өткізу тәртібін ұйымдастырады.
- 8.3. Кеңес төрағасы өкілеттік мерзімі ішінде оның аумағында қордың кез келген мәселелері бойынша (қаржылық және құқықтық жағын қоспағанда) бұқаралық ақпарат құралдарында, мемлекеттік органдарда және басқа да үшінші тұлғалармен қарым-қатынаста Қордың мүддесін білдіреді.
- 8.4. Кеңес төрағасы өкілеттік мерзімі ішінде, сондай-ақ Қор қызметінің бүкіл кезеңі үшін «Қордың құрметті президенті» мәртебесін алады.
- 8.5. Қор төрағасы «Қордың құрметті президенті» атағын беру туралы шешім қабылдайды, оны құрылтайшылардың жалпы жиналысы бекітеді.
- 8.6. Қамқоршылық Кеңесінің қызметін тікелей басқаруды Кеңес Президенті жүзеге асады және оның қызметін ұйымдастырады.
- 8.7. Қамқоршылық Кеңес Президенті Қамқоршылық Кеңестің қарауына сұрақтарды жоспарлайды және енгізеді, олардың орындалуын бақылауды жүзеге асырады.
- 8.8. Қамқорлық кеңесі төрағасы қызметінен жоғарғы органның шешімімен босатылуы мүмкін.
- 8.9. Қамқоршылық Кеңес Төрағасы міндеттерінен бас тартуға құқығы бар, ол үшін Қамқоршылық Кеңесті нақты бас тартудан үш ай бұрын жазбаша ескерту керек.

9-бап. ҚОР ТӨРАҒАСЫ

- 9.1. Қамқоршылық кеңес тағайындайтын Қор Төрағасы қордың ағымдағы қызметін басқарады. Егер Қор Төрағасы өкілеттілігі шешімімен белгіленбесе, онда ол белгісіз уақытқа сайланған болып есептеледі. Қор Төрағасы Құрылтайшының Құрылтайшысы және Қамқоршылық Кеңесіне бағынады және тоқсанына 1 рет кем емес өзінің қызметінің нәтижелері жөнінде есеп береді.
- 9.2. Қор Төрағасы Құрылтайшының және Қамқоршылық Кеңестің ерекше құзыретіне жататын мәселелерді санамағанда, қор қызметіне қатысты барлық мәселелерді шешеді.

9.3. Қор Төрағасы сенімхатсыз өзіне берілген өкілеттік шегінде қордың атынан барлық іс-әрекеттерді жүзеге асыра алады: оның мүддесін қорғайды, мүлкіне билік етеді, шарттар, оның ішінде еңбек шарттарын жасайды, сенімхаттар береді, банкте есеп-шоттар және басқа да шоттар ашады, оның ішінде валюталық қаражаттарға билік ету құқығын пайдалануға, орындалуы міндетті бұйрықтар шығаруға және басқа да іс-әрекеттерді орындайды.

9.4. Қор Төрағасы кез келген уақытта міндеттерін атқарудан бас тартуға құқылы, бірақ ол ниеті туралы Құрылтайшыны жазбаша түрде нақты бас тартудан үш ай бұрын хабардар етуге міндетті.

10-бап. ТЕКСЕРУШІ

10.1. Тексеруші Қордың қаржылық-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асырады.

10.2. Тексеруші тәуелсіз аудиторлар, штаттық, бухгалтер немесе өзге де тәуелсіз мамандар қатарынан Қамқорлық Кеңесінің шешімі бойынша тағайындалады.

10.3. Қордың қаржылық-шаруашылық әрекетін тексеру Тексерушімен Құрылтайшылардың жалпы жиналасының және Қамқоршылық кеңесінің тапсырысы бойынша бір реттен кем емес жүргізіледі.

10.4. Тексерушіге оның талабы бойынша Қор қызметі туралы барлық материалдар, соның ішінде бухгалтерлік және өзге де құжаттар ұсынылады.

10.5. Тексеруші жылдық есептер мен теңгерімдер бойынша қортындылар жасайды және өз қызметінің қортындылары бойынша Құрылтайшыларының Жалпы жиналысы алдында есеп береді.

10.6. Тексеруші Құрылтайшыларының Жалпы жиналысы және Қамқорлық кеңесінің істеріне кеңестік дауыс құқығымен қатыса алады.

10.7. Қор ресми баспа шығарылымдарындағы өз дүниесінің қолдануы туралы есептеу нәтижелері жариялауға жыл сайын міндетті.

11-бап. ҚҰРЫЛТАЙШЫЛАР ҚАТАРЫНА ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ ШЫҒУ

11.1. Қор құрылтайшыларының құрамына қабылдау берілген арыздың негізінде жүзеге асады. Қабылдау туралы шешім құрылтайшылардың жалпы жиналысында жүзеге асады.

11.2. Атқарушы органы шығу мерзімінен үш айдан кешіктірмей бір себепке негізделген жазбаша арыз беру жолымен жүзеге асады.

11.3. Құрылтайшының шығуы туралы шешім жалпы жиналыспен қабылданады. Шешім қабылданған күн шығу күні деп саналады.

11.4. Жаспы жиналыспен шығу туралы шешім қабылданғанға дейін, құрылтайшы қорға және оның құрылтайларына қатысты өзіне алған міндеттемелерді орындауға тиіс.

12-бап. ҚОР ЖАРҒЫСЫНА ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

12.1. Осы Жарғыға өзгерістер мен толықтыруларды тек құрылтайшылардың жалпы жиналысында енгізе алады.

12.2. Қамқоршылық кеңестің әрбір мүшесі Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ұсыныс жасауға құқылы.

13-бап. ҚАРЖЫ ЖЫЛЫ, ЕСЕП БЕРУ

13.1. Қордың қаржы жылы күнтізбелік жылдың 1 қаңтарынан 31 желтоқсанына дейін белгіленеді.

13.2. Бухгалтерлік есеп және есеп-берушілік заңда белгіленген тәртіп бойынша жүргізіледі.

13.3. Қор балансынан өндіріп алуға күмән келтіретін қарыздарды, жетіспеушіліктер мен шығындарды, пайдалануға жарамсыз, моральды ескірген мүліктерді тізімнен шығару, заңға сәйкес жалпы жиналыс орнатқан тәртіп бойынша жүзеге асады.

14-бап. ЕҢБЕК ЖӘНЕ ӘЛЕУМЕТТІК ӨЗАРА ҚАРЫМ-ҚАТЫНАСТАР

14.1. Қордың үшінші тұлғалар және еңбек ұжымдарымен, сонымен бірге қорлар және құрылтайшылармен өзара қарым-қатынасының сипаты мен тәртібі тараптармен жасалатын нақты еңбек және шаруашылық шарттарда белгіленеді.

14.2. Қор еңбек шартын жасай алтырып, жұмысшыларды жалдауға құқылы.

14.3. Жұмысшылардың әлеуметтік және медициналық сақтандырылуы Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіп және шарттар бойынша жүзеге асады.

14.4. Жұмыс кестесі заңға сәйкес жалпы жиналыстың шешімімен белгіленеді.

15-бап. ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

15.1. Қордың қайта ұйымдастырылуы:

15.1.1. қордың жоғарғы органының шешімі бойынша;

15.1.2. заңдарда қарастырылған басқада негіздер бойынша.

15.2. Қор заңдарда қарастырылған тәртіпке қайта ұйымдастырылған деп есептеледі.

15.3. Қор, құрылтайшы құжаттармен өкілеті қор органының шешімнің қандай да болмасын себебі бойынша, сонымен қатар Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде қарастырылған жағдайларда таралуы мүмкін.

15.4. Тарату туралы шешім қабылдаған орган, тарату комиссиясын тағайындайды және Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне сәйкес таратудың тәртібі мен мерзімін бекітді.

15.5. Несие берушілерді қанағаттандырған соң қалған мүлік, өкілтті органның шешімі бойынша жарғымен қарастырылған мақсаттар үшін пайдаланылады.

15.6. Қор –өзінің қызметін кейін енгізудің туралы осы ақпарлардың ұлттық тізілімге сәйкестендірме нөмірдің бизнесі тоқталтым, Қордың таратылуы оның жойылуы болып саналады.

16-бап. ТАРАТЫЛҒАН ҚОРДЫҢ МҮЛКІ

16.1. Қорды тарату кезінде егер заң актілерінде басқа тәртіп қарастырылмаса, несие берушілердің талабын қанағаттандырғаннан кейін қалған мүлік жарғылық мақсаттарға бағытталады.

Қор салық және басқа да жеңілдіктерді пайдаланған және құрылтайшылардың жарналарына өмір сүрген жағдайда, несие берушілермен есеп айырысқаннан кейін қалған қызметінен түскен кірістер, қоғамның қайырымдылықтары, мемлекет немесе мемлекеттік ұйымдардан алған гранттар, мүлік Қор құрылтайшылары мен жалдап алған жұмысшылары арасында бөлінбейді. Ол жарғылық мақсаттар үшін пайдаланылуы керек.

Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

1.1. Данный устав регламентирует деятельность, не имеющей членства некоммерческой организации, учрежденной в организационно-правовой форме Фонда. Вид – общественный фонд.

1.2. Учредителями Фонда являются:

- Гражданин Российской Федерации Амбиндер Лев Сергеевич, ИИН 72090700111, паспорт № 72 1154796, выданный 14.03.2011 г., ФНС: 27000, 09.08.1944 гр., уроженец Татарской АССР. Адрес: Российская Федерация, г. Москва, Ленинградский проспект, д. 62, кв. 148.

- Гражданин Российской Федерации Амбиндер Сергей Львович, ИИН 72090700111, паспорт № 72 1154797, выданный 14.03.2011 г., ФНС: 27000, 09.08.1971 гр., уроженец Вологодск. Адрес: Российская Федерация, г. Москва, ул. Басмановская, д. 114, корп. 2, кв. 188.

- Гражданка Российской Федерации Бруггер Ирина Викторовна, ИИН 72090700111, паспорт № 72 1154798, выданный 14.03.2011 г., ФНС: 27000, 14.08.1972 гр., уроженка г. Москва. Адрес: Российская Федерация, г. Москва, ул. Гегарова-Антонова, д. 7, корп. 2, кв. 184.

1.3. Общественный Фонд основан по решению его учредителей для благотворительных целей в соответствии с Гражданским кодексом, Законом Республики Казахстан “О некоммерческих организациях” от 16 января 2001 года № 142-III.

1.4. Общественный Фонд имеет наименование на государственном языке: «Русфонд.Казахстан» Қоғамдық қоры; сокращенное наименование: «Русфонд.Казахстан» ҚҚ на русском языке: Общественный Фонд «Русфонд.Казахстан»; сокращенное наименование: **ОФ «Русфонд.Казахстан»** и далее по тексту именуется как “Фонд”.

1.5. Место нахождения и адрес Фонда: Республика Казахстан, 050046, г.Алматы, Бостандыкский район, ул. Егизбаева, д. 7/9, нежилое помещение № 174.

1.6. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.7. Фонд является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и банковские счета, в том числе валютный, круглую печать со своим наименованием, эмблему, фирменные бланки и другие реквизиты, выполняет взятые на себя обязательства и пользуется правами, связанными с этой деятельностью, может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом, ответчиком и третьим лицом в суде.

1.8. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда.

1.9. Фонд может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации, участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.

1.10. Фонд несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. По собственным долгам учредителей Фонд ответственности не несет. Учредители не несут ответственность по долгам Фонда.

1.11. Фонд имеет право выступать в качестве учредителя в иных организациях, а также создавать филиалы и открывать представительства как на территории Республики Казахстан, так и за ее пределами.

Статья 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

Основной целью деятельности фонда является социальная поддержка и защита тяжелобольных детей, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, а также детей, оставшихся без попечения родителей, включая улучшение их материального положения, оказание им материальной и иной помощи, социальную реабилитацию;

2. Предметом деятельности Фонда являются:

2.1. содействие в работе организаций и учреждений, занимающихся образованием, воспитанием, лечением, реабилитацией детей и инвалидов;

2.2. оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф;

2.3. содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе, защите материнства, детства и юношества;

2.4. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.5. содействие в оказании бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения, содействие в защите прав и законных интересов граждан, прежде всего детей и инвалидов;

2.6. содействие добровольческой деятельности;

2.7. поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

2.8. редакционно-издательская деятельность, деятельность по созданию аудио- и видеопродукции, телевизионных и радиопрограмм, передач.

2.1.1. Основными видами деятельности Фонда являются:

- благотворительная деятельность в различных формах;

- содействие добровольческой деятельности;

- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

- редакционно-издательская деятельность, деятельность по созданию аудио- и видеопродукции, телевизионных и радиопрограмм, передач в благотворительных целях;

- научно-исследовательская деятельность;

2.1.2. Фонд в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными Фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.1.3. Фонд в праве заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это соответствует его уставным целям.

2.1.4. Средства, полученные от предпринимательской деятельности, направляются на достижение уставных целей.

2.1.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательными актами, Фонд может заниматься только на основании лицензии.

2.1.6. Фонд вправе осуществлять международную благотворительную деятельность в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан и международными договорами. Международная благотворительная деятельность Фонда осуществляется путем участия в международных благотворительных программах и проектах, участие в работе международных благотворительных организаций, взаимодействие с зарубежными партнерами в соответствующей сфере благотворительной деятельности, а также в любой иной форме, принятой в международной практике и не противоречащей законодательству Республики Казахстан, нормам и принципам международного права.

2.1.7. Для реализации указанных в настоящем Уставе целей и при осуществлении указанных видов деятельности Фонд имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять редакционно-издательскую деятельность;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

2.1.8. При осуществлении своей деятельности Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Республики Казахстан, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

Статья 3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1. Учредителями фонда могут быть граждане, признающие уставные цели фонда и имеющие возможность внести определенный вклад в развитие деятельности фонда.

3.2. Изменение состава учредителей влечет за собой перезаключение учредительного договора.

3.3. При изменении реквизитов, юридического адреса или данных гражданина, учредитель фонда должен незамедлительно известить об этом в письменном виде всех других учредителей, а также фонд. Корреспонденция, а также обязательные извещения, направленные по прежнему адресу, указанному в учредительных документах, считаются направленными соответствующим образом, если фонд или учредители не были своевременно извещены об изменении юридического адреса.

Статья 4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФОНДА

4.1. Имущество фонда составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на балансе.

4.2. Источниками имущества фонда являются:

4.2.1. вступительные и иные взносы учредителей;

4.2.2. добровольные взносы и пожертвования различных организаций и

отдельных граждан в любой форме;

4.2.3. финансовая помощь от нерезидентов в виде грантов;

4.2.4. не запрещенные действующим законодательством доходы от хозяйственной и предпринимательской деятельности;

4.2.5. другие не запрещенные законодательством поступления.

4.3. Взносы учредителей, имущество, а также иные поступления принадлежат фонду на основе права собственности.

4.4. За счет взносов и других поступлений создаются следующие фонды:

- гуманитарной и благотворительной помощи;
- развития;
- оплаты труда;
- представительский, резервный и другие.

Размеры, порядок образования и расходования фондов определяются уполномоченными уставом органами фонда.

4.5. Учредитель не имеет имущественных прав на имущество фонда.

4.6. Денежные и материальные поступления фонда не могут быть распределены между учредителями и расходуются на цели, предусмотренные уставом по решению уполномоченных органов фонда.

Статья 5. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА ФОНДА

5.1. Первоначально имущество фонда формируется за счет вкладов учредителей, определенных учредительным договором в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае, если имущество передается Учредителем в пользование фонда, то в качестве взноса засчитывается только стоимость арендной платы. Риск случайной гибели имущества несет собственник.

5.3. Учредители участвуют в расходах по регистрации фонда в равных долях.

5.4. Учредители могут принять решение о внесении дополнительных взносов пропорционально ранее внесенным взносам или в ином размере.

Статья 6. УПРАВЛЕНИЕ

Управление делами фонда обеспечивается:

Высшим органом - Общим собранием учредителей;

Коллегиальным органом управления – Попечительским Советом во главе с Президентом;

Исполнительным органом – Председателем Фонда;

Контрольным органом - Ревизором.

Общее собрание:

6.1. Высшим органом управления фондом является общее собрание учредителей. Могут быть созваны очередные и внеочередные собрания. С учетом положений данного устава и действующего законодательства Республики Казахстан, время и место проведения собрания определяются Председателем фонда.

6.2. Общее собрание созывается Попечительским Советом не позднее трех месяцев со времени окончания финансового года. Внеочередное собрание созывается Попечительским Советом по его собственному усмотрению, по требованию ревизионной комиссии или по требованию учредителей в любое время по любому поводу. Решение Попечительского Совета о созыве собрания должно быть принято в течение 20 дней со дня подачи требования.

6.3. Заявление о созыве общего собрания делается персонально каждому учредителю фонда заказным письмом, либо посредством электронной почты.

6.4. Доклады Попечительского Совета по назначенным к обсуждению вопросам должны быть открыты для рассмотрения до общего собрания. Вопросы, подлежащие рассмотрению на общем собрании, поступают только через Попечительский совет.

6.5. Учредители могут участвовать в работе общего собрания лично или через представителя с нотариально удостоверенной доверенностью, которая прилагается к протоколу общего собрания. Учредители, являющиеся юридическими лицами, участвуют в общих собраниях через представителей на основании письменной доверенности, заверенной печатью юридического лица.

6.6. В работе общего собрания могут принимать участие члены Попечительского Совета с правом совещательного голоса.

6.7. Общее собрание правомочно принимать решения, если присутствуют учредители, обладающие в совокупности не менее чем половина общего количества голосов учредителей. Каждый учредитель имеет только один голос.

6.8. К исключительной компетенции общего собрания относится:

6.8.1. принятие, внесения изменений и дополнений в учредительные документы фонда;

6.8.2. добровольная реорганизация и ликвидация фонда;

6.8.3. определение компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления фонда;

6.8.4. определение порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;

6.8.5. принятия в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии фонда в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств;

6.9. Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, за исключением п.п.6.8.1, решения по которым принимаются 2/3 голосов присутствующих.

6.10. Решение собрания, принятое в установленном порядке, обязательно для всех учредителей фонда. Собрание вправе принять на себя решение любого вопроса, отнесенного к компетенции исполнительных органов.

6.11. Каждый учредитель вправе запросить Попечительский совет выдать ему заверенную копию протокола общего собрания или выписку из него в течение трех дней с даты проведения собрания.

6.12. Решения общего собрания могут быть опротестованы в суде, если эти решения вступают в противоречие с законодательством или уставом.

Статья 7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

7.1. Деятельностью фонда руководит Коллегиальный орган - **Попечительский Совет**. Он несет ответственность за всю деятельность фонда, а также за правильное и добросовестное ведение его делопроизводства. Попечительский Совет управляет имуществом фонда и распоряжается его капиталом в соответствии с требованиями законодательства и устава. Количество членов Попечительского Совета определяется общим собранием учредителей.

7.2. Непосредственное руководство деятельностью Попечительского Совета осуществляется Президентом Попечительского Совета.

7.3. Членами Попечительского Совета могут быть избраны как учредители фонда, так и другие лица.

7.4. Формирование Попечительского Совета, утверждение членов Попечительского

Совета производится общим собранием учредителей Фонда.

7.5. Попечительский Совет собирается не реже 1 раза в год. Заседание Попечительского Совета считается действительным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. На заседании Попечительского Совета ведутся протоколы, которые подписываются всеми присутствующими его членами.

7.6. Право вносить вопросы на рассмотрение Попечительского Совета принадлежит учредителям, членам Совета, Президенту Попечительского Совета, другим органам фонда.

7.7. Решения Попечительского Совета принимаются большинством голосов от числа членов Совета. В случае равенства голосов, голос Президента Попечительского Совета является решающим.

7.8. Попечительский Совет осуществляет расходы в рамках бюджета фонда, который ежегодно утверждается общим собранием учредителей.

7.9. К компетенции Попечительского Совета относятся:

7.9.1. принятие решений, направленных на достижение целей фонда, выполнение решений общего собрания и ревизионной комиссии;

7.9.2. назначение Председателя Фонда;

7.9.3. делегирование принадлежащих Совету прав создаваемым им комитетам, а также лицам и организациям;

7.9.4. решение всех других вопросов деятельности фонда, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию общего собрания и ревизионной комиссии.

7.10. Попечительский Совет по отношению к фонду обязан соблюдать все требования, установленные законодательством и уставом, а также установленные общим собранием и ревизионной комиссией.

Статья 8. ПРЕЗИДЕНТ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

8.1. Непосредственное руководство деятельностью Попечительского Совета осуществляется Президентом Совета избираемого из его членов по представлению Высшего органа.

8.2. Президент Совета проводит организацию конференций, конгрессов, совещаний, семинаров, мастер классов и других подобных мероприятий Фонда на территории страны проведения мероприятия и организует порядок их проведения на их территории;

8.3. Президент Совета представляет интересы Фонда в СМИ, в государственных органах и во взаимоотношениях с иными третьими лицами по любым вопросам Фонда (исключая финансовую и юридическую сторону) на своей территории в течение срока действия полномочий.

8.4. Президент Совета получает статус «Почетного Президента Фонда» в течение срока действия полномочий, а так же на весь период функционирования Фонда.

8.5. Председатель Фонда принимает решение о присвоении звания «Почетного Президента Фонда», которое утверждается Общим собранием учредителей.

8.6. Президент Совета осуществляет непосредственное руководство деятельностью Попечительского Совета и организует его работу.

8.7. Президент Совета планирует и вносит вопросы на рассмотрение Попечительского Совета, осуществляет контроль за их исполнением.

8.8. Президент Попечительского Совета может быть освобожден от занимаемой должности решением Высшего органа.

8.9. Президент Попечительского Совета вправе отказаться от исполнения обязанностей, поставив в известность Попечительский Совет в письменной форме

Статья 12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

12.1. Изменения или дополнения в настоящий Устав может вносить только общее собрание Учредителей фонда.

12.2. Каждый член Попечительского Совета имеет право вносить предложения об изменениях или дополнениях в Устав.

Статья 13. ФИНАНСОВЫЙ ГОД, ОТЧЕТНОСТЬ

13.1. Финансовый год фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

13.2. Бухгалтерский учет и отчетность ведутся в порядке, установленном действующим законодательством.

13.3. Списание с баланса фонда безнадежной ко взысканию задолженности, недостач и потерь, морально устаревшего, изношенного и непригодного для дальнейшего использования имущества, производится в порядке, установленном общим собранием в соответствии с действующим законодательством.

Статья 14. ТРУДОВЫЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

14.1. Характер и порядок взаимоотношений фонда с третьими лицами и трудовым коллективом, а также между фондом и учредителями определяются в конкретных трудовых и хозяйственных соглашениях, заключаемых сторонами.

14.2. Фонд вправе производить наем работников с заключением индивидуального трудового договора.

14.3. Социальное и медицинское страхование работников осуществляется в порядке и условиях, установленных действующим законодательством Республики Казахстан.

14.4. Режим работы устанавливается решением общего собрания в соответствии с законодательством.

Статья 15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ

15.1. Реорганизация фонда производится:

15.1.1. по решению высшего органа фонда;

15.1.2. по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

15.2. Фонд считается реорганизованным в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

15.3. Фонд может быть ликвидирован по любому основанию решением органа фонда, уполномоченного на то учредительными документами, а также в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Республики Казахстан и Законом "О некоммерческих организациях".

15.4. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию, и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан порядок и сроки ликвидации.

15.5. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и ликвидации, по решению уполномоченного органа используется для целей, предусмотренных уставом.

15.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекративший свою деятельность после внесения об этом сведений в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.

Статья 16. ИМУЩЕСТВО ЛИКВИДИРОВАННОГО ФОНДА

16.1. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на Уставные цели, если иной порядок не

за три месяца до фактического отказа.

Статья 9. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ФОНДА

9.1. Текущее руководство деятельностью Фонда обеспечивается Председателем Фонда, назначенным Попечительским Советом. Если срок полномочий Председателя Фонда решением общего собрания Учредителей не установлен, то он считается утвержденным на неопределенный срок. Председатель Фонда подотчетен Попечительскому Совету и общему собранию Учредителей, - отчитывается не реже 1 раза в квартал о результатах своей деятельности.

9.2. Председатель Фонда решает все вопросы деятельности Фонда, за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию общего собрания Учредителей и Попечительского Совета.

9.3. Председатель Фонда вправе без доверенности, в пределах предоставленных ему полномочий, осуществлять все действия от имени Фонда: представлять его интересы, распоряжаться имуществом, заключать договоры, в том числе трудовые, выдавать доверенности, открывать в банках расчетный и другие счета, включая валютный, пользоваться правом распоряжения средствами, издавать обязательные для исполнения приказы и выполнять другие действия.

9.4. Председатель Фонда вправе в любое время отказаться от исполнения обязанностей, поставив в известность об этом Учредителя в письменной форме за три месяца до фактического отказа.

Статья 10. РЕВИЗОР

10.1. Ревизор осуществляет контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью фонда.

10.2. Ревизор назначается Попечительским советом из числа независимых аудиторов или иных независимых специалистов.

10.3. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Фонда проводится Ревизором по поручению Общего Собрания учредителей и Попечительского совета не реже одного раза в год.

10.4. Ревизору предоставляются по его требованию все материалы о деятельности Фонда, в том числе бухгалтерские и иные документы.

10.5. Ревизор составляет заключения по годовым отчетам и балансам и по результатам своей деятельности отчитывается перед Общим Собранием учредителей Попечительским советом.

10.6. Ревизор может участвовать в заседаниях Общего Собрания учредителей и Попечительского совета с правом совещательного голоса.

10.7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в официальных печатных изданиях.

Статья 11. ПРИЕМ И ВЫХОД ИЗ ЧИСЛА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

11.1. Прием в состав учредителей фонда производится на основании поданного заявления. Решение о приеме осуществляется на общем собрании учредителей.

11.2. Выход учредителя осуществляется путем подачи письменного мотивированного заявления Исполнительному органу, не позднее, чем за три месяца до выхода.

11.3. Решение о выходе учредителя принимается общим собранием. Дата принятия решения считается датой выхода.

11.4. До принятия общим собранием решения о выходе, учредитель должен исполнить ранее принятые на себя обязательства по отношению к фонду и его учредителям.

предусмотрен законодательными актами.

В случае, когда Фонд пользовался налоговыми и другими льготами и существовал на взносы учредителей, доходы от своей деятельности, пожертвования общественности, получал гранты от государства или негосударственных организаций, имущество, оставшееся при ликвидации после расчётов с кредиторами, не может быть передано в собственность Учредителям или наёмными работниками Фонда. Оно должно быть использовано на его уставные цели.

Председатель Фонда

Амбиндер Сергей Львович Р.С. Сивер М.В.
По доверенности Сивер Марина Витальевна





ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӨДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АЛМАТЫ ҚАЛАЛЫҚ ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ

НӨМІРЛЕНГЕНІ, ТІГІЛГЕН ЖӘНЕ МӨР
... 22 ... 07 ... 18 ... ЛАРПАК

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ

ВСЕГО ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШНУ
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ НА ... 22 ... 07 ... 2012

Промисловый
реквизит
№ 18 (включено)
Итого

